



DGE/2021.16756.01

**ALGEHELE STATUTENWIJZIGING
HISTORISCHE VERENIGING DEUTEKOM**

Vandaag, vijftien mei tweeduizend drieëntwintig, verschenen voor mij, mr. Henk Steven —
Kleinburink, notaris te Doetinchem: _____

1. de heer Hubertus Johannes Antonius Maria Koster, geboren te Wisch op twaalf april —
negentienhonderd negenenveertig, wonende Spoorstraat 29, 7003 DX Doetinchem, —
gehuwd, _____
2. de heer Derk Willem Schuurman, geboren te Wisch op zes september _____
negentienhonderd achtenveertig, wonende IJsselstraat 37, 7001 CP Doetinchem, —
gehuwd, _____

handelend als bestuurder van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **Historische** —
Vereniging Deutekom, gezeteld te Doetinchem, gevestigd te Doetinchem, 7006 JH _____
Kieftskamp 24, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40119422, _____
hierna te noemen: de “**vereniging**”. _____

De verschenen personen hebben mij, notaris, het volgende verklaard: _____

INLEIDING _____

1. De vereniging werd opgericht bij notariële akte op negen november _____
negentienhonderd zevenenzeventig verleden voor mr. Th.J.E. Kamps, destijds notaris —
te Doetinchem. _____
2. De statuten van de vereniging zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte op _____
achttien mei tweeduizend zestien verleden voor een waarnemer van mr. H.S. _____
Kleinburink, notaris te Doetinchem. _____
3. Op drieëntwintig maart tweeduizend drieëntwintig heeft de algemene vergadering —
van de vereniging besloten de statuten van de vereniging te wijzigen. _____
De notulen waaruit dit besluit blijkt, zijn aan deze akte gehecht (**Bijlage 1**). _____
4. De verschenen personen zijn op grond van artikel 19 lid 4 van de geldende statuten —
van de vereniging bevoegd om de onderhavige statutenwijziging bij notariële akte —
vast te leggen. De algemene vergadering van de vereniging heeft daartoe geen _____
andere personen gemachtigd. _____

STATUTENWIJZIGING _____

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met onmiddellijke _____
ingang als volgt: _____

STATUTEN _____

Artikel 1 – Naam en zetel _____

1. De vereniging draagt de naam: **Historische Vereniging Deutekom**. _____
2. De vereniging is statutair gevestigd in de gemeente Doetinchem. _____

Artikel 2 – Doel _____

1. De vereniging heeft als doel: _____
 - a. de bestudering en beschrijving van de geschiedenis van Doetinchem en _____
omgeving; _____
 - b. de instandhouding en bescherming van monumenten in Doetinchem en _____
omgeving; _____



- c. de bevordering van voornoemde doelstellingen door onder meer het wekken — van belangstelling daarvoor in brede kring, _____
- en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. —
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door: _____
 - a. het houden van bijeenkomsten: _____
 - b. het organiseren van excursies; _____
 - c. het doen verschijnen van publicaties, onder andere het periodiek doen _____ verschijnen van “de Kronyck”; _____
 - d. het verrichten van opgravingen en/of het bevorderen van opgravingen; _____
 - e. het inventariseren van gedane vondsten en de bewaring ervan; _____
 - f. het beheren van een eigen archief; _____
 - g. het doen van archiefonderzoek elders; _____
 - h. het onderhouden van contacten met instellingen die geheel of gedeeltelijk _____ dezelfde doelen nastreven; _____
 - i. het in samenwerking met de hiervoor sub h genoemde instellingen opzetten van — projecten. _____
3. Tot de bevordering van deze doelstellingen kent de vereniging werkgroepen die _____ deelactiviteiten behartigen en waarvan de werkzaamheden worden geregeld en _____ geleid door het bestuur van de vereniging. _____
4. De vereniging heeft niet ten doel het maken van winst. _____

Artikel 3 – Lidmaatschap _____

1. Lid van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen en rechtspersonen. _____ Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar. _____ Als het lid (rechtspersoon) betrokken is bij een fusie of splitsing en daardoor ophoudt — te bestaan, gaat het lidmaatschap niet over op de verkrijgende rechtspersoon of de _____ rechtspersoon die op grond van de beschrijving bij splitsing daartoe is aangewezen. _____
2. Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur _____ als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Bij niet-toelating door het bestuur kan _____ de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. _____
3. De algemene vergadering kan een lid, op grond van zijn bijzondere verdiensten voor _____ de vereniging, tot erelid benoemen. De benoeming vindt plaats uit een voordracht. _____ Het bestuur alsmede ten minste tien leden tezamen zijn bevoegd een voordracht op _____ te maken. _____ Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid. Een erelid heeft _____ echter geen contributieplicht. _____
4. Het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en adressen van alle leden — zijn opgenomen. _____ Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een algemene vergadering door _____ middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat door het lid — voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen. _____
5. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden worden — geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van _____ de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Gedurende deze _____ periode van schorsing kan het lid zijn/haar lidmaatschapsrechten niet uitoefenen. _____ Zijn/haar lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan. _____



6. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan — dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene vergadering en daar — verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering bijeen te — roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de — beroepstermijn en hangende het beroep blijft het lid geschorst. —

Artikel 4 – Einde lidmaatschap _____

1. Het lidmaatschap eindigt door: _____
- a. het overlijden van het lid; is een rechtspersoon lid van de vereniging dan eindigt — diens lidmaatschap wanneer deze rechtspersoon ophoudt te bestaan. _____
 - b. opzegging door het lid; _____
 - c. opzegging door de vereniging; _____
 - d. ontzetting. _____

2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het einde — van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en met inachtneming van een — opzeggingstermijn van ten minste een maand gebeurt. Opzegging kan met — onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het — lidmaatschap te laten voortduren. De contributie voor het lopende jaar blijft het lid — verschuldigd. _____

Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap – met inbegrip van de — daaraan verbonden verplichtingen – pas eindigt aan het eind van het volgend — boekjaar, tenzij het bestuur op grond van bijzondere omstandigheden anders besluit. — Een lid kan zijn/haar lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een — maand nadat een besluit waarbij zijn/haar rechten zijn beperkt of zijn/haar — verplichtingen zijn verzwaard, hem/haar bekend is geworden of is medegedeeld; het — besluit is dan niet op hem/haar van toepassing. _____

Een lid kan zijn/haar lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een — maand nadat hem/haar een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere — rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld. In dat geval blijft hij/zij de — oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd. _____

3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het bestuur, — door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) — van opzegging. _____

Opzegging is mogelijk: _____

- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap; — of _____
- als een lid – ondanks schriftelijke aanmaning – zijn/haar verplichtingen ten — opzichte van de vereniging niet nakomt; of _____
- wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het — lidmaatschap te laten voortduren. _____

Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het lidmaatschap — vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd. _____

4. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van een — schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting. — Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de — statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke —



wijze benadeelt of heeft benadeeld. _____

De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft _____
verschuldigd. _____

5. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid waarvan het lidmaatschap is opgezegd, geschorst. _____
6. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van ontzetting wordt ook voldaan als de opzegging of het bericht van ontzetting uitsluitend elektronisch is gecommuniceerd, mits de identiteit van het lid dat opzegt met voldoende zekerheid kan worden vastgesteld. _____

Artikel 5 - Begunstigers _____

Begunstigers zijn zij die zich bereid hebben verklaard de vereniging financieel te steunen. _____

Artikel 6 – Contributie van de leden _____

1. De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de algemene vergadering. De leden kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld die een verschillende contributie betalen. _____
2. Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel of gedeeltelijk ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar. _____

Artikel 7 – Bestuur: samenstelling en benoeming _____

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit een oneven aantal van ten minste drie natuurlijke personen. De algemene vergadering stelt met inachtneming van het vorenstaande het aantal bestuursleden vast. Het bestuur heeft een voorzitter, vicevoorzitter, secretaris en penningmeester. De voorzitter wordt in functie benoemd. Voor wat betreft de functies van vicevoorzitter, secretaris en penningmeester voorziet het bestuur zelf in de verdeling van deze functies. Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig mogelijk in de vacatures kan voorzien. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie. Zij ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. _____
2. De algemene vergadering benoemt de bestuursleden. Deze benoeming vindt plaats uit de leden van de vereniging en/of uit de (in)directe bestuurders-natuurlijke personen van de leden-rechtspersonen van de vereniging. _____
3. De benoeming van bestuursleden kan plaatsvinden uit een voordracht. Het bestuur alsmede ten minste drie leden tezamen zijn bevoegd een voordracht op te maken. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene vergadering meegedeeld. De voordracht is bindend. Aan de voordracht kan evenwel het bindend karakter worden ontnomen door een besluit van de algemene vergadering, met ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen genomen. Als de algemene vergadering het bindend karakter aan de voordracht heeft _____



ontnomen, is zij vrij in de benoeming. _____

De algemene vergadering is ook vrij in de benoeming als de voordracht niet uiterlijk _____ bij de oproeping voor de algemene vergadering door het bestuur is meegedeeld. _____

4. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste drie jaar. _____ Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een _____ volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar. _____
- b. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster de _____ plaats in van degene in wiens vacature hij/zij werd benoemd. _____

Artikel 8 – Bestuur: einde functie, schorsing _____

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt: _____
 - door aftreden van een bestuurslid; _____
 - door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd; _____
 - door overlijden van een bestuurslid; _____
 - door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling van _____ zijn/haar gehele vermogen; _____
 - wanneer het bestuurslid niet langer lid is van de vereniging; _____
 - door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de algemene _____ vergadering; _____
 - wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling _____ in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem/haar _____ van toepassing wordt verklaard of hij/zij surseance van betaling verkrijgt; _____
2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst. _____ De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene _____ vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de _____ schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. _____ Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende algemene _____ vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman laten bijstaan. _____
3. Bij belet of ontstentenis van één of meer bestuursleden zijn de overige _____ bestuursleden, of is het enige overgebleven bestuurslid, tijdelijk met het bestuur _____ belast. _____

Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door de algemene vergadering _____ daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast. _____

Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat _____

- a. het bestuurslid gedurende een periode van meer dan veertien dagen _____ onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of _____
- b. het bestuurslid is geschorst. _____

Artikel 9 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming _____

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. _____
 2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats, met _____ inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping _____ en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de dag, het _____ aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te behandelen _____ onderwerpen (agenda). _____
- De bestuurder die voor dit doel een e-mailadres aan de vereniging bekend heeft _____



- gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een —
langs elektronische weg aan dat adres gezonden leesbaar en reproduceerbaar —
bericht. —
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door —
degene die de vergadering bijeenroept. —
 4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige leden —
kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle bestuurders in de —
vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —
 5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om —
zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde —
volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. —
Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering —
vertegenwoordigen. —
 6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. —
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de —
besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de —
uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn —
verworpen. —

**Artikel 10 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten —
vergadering —**

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn/haar afwezigheid leidt —
de vicevoorzitter de vergadering en bij afwezigheid van de vicevoorzitter voorziet de —
vergadering zelf in haar leiding. —
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de —
vergaderingen worden gehouden. —
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering —
over de uitslag van een stemming is beslissend. —
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd —
over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken —
van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe —
stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke —
stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige —
dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de —
oorspronkelijke stemming. —
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden —
door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen —
persoon. —
De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de notulist van —
de vergadering ondertekend. —
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen als alle —
bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard. —
Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische weg —
gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het e-mailadres dat het bestuur —
voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt. —
6. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij/zij —



daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het _____ belang van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Als _____ hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan wordt het besluit genomen _____ door de algemene vergadering. _____

Artikel 11 – Bestuur: taken en bevoegdheden _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Iedere bestuurder is _____ tegenover de vereniging verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem/haar _____ opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de _____ vereniging en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de vereniging, _____ naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een _____ administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere _____ gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en _____ verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend. _____ Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers _____ gedurende zeven jaren te bewaren. _____
2. Het bestuur is bevoegd onder haar verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van _____ haar taak te doen uitvoeren door commissies en/of werkgroepen die door het _____ bestuur worden benoemd. _____
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot _____ verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan _____ van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar _____ verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld _____ van een derde verbindt. _____ Het bestuur heeft de goedkeuring nodig van de algemene vergadering voor het _____ besluiten tot het aangaan van overeenkomsten als hiervoor omschreven. Deze _____ beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden _____ tegengeworpen. _____
4. De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te _____ omschrijven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring onderwerpen. Een _____ dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt onmiddellijk aan het bestuur _____ medegedeeld. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden _____ geen beroep worden gedaan. _____

Artikel 12 – Vertegenwoordiging _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan de voorzitter en de _____ secretaris tezamen en aan de voorzitter en de penningmeester tezamen. _____
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en _____ bestuurders tot vertegenwoordiging van de vereniging bestaat ook als tussen de _____ vereniging en één of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat. _____
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende _____ volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als _____ afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te _____ vertegenwoordigen. _____

Artikel 13 – Verslaggeving en verantwoording _____

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar. _____



2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van — het boekjaar, verlenging van deze termijn door de algemene vergadering ————— uitgezonderd, een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en ——— over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een — toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ————— ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de ondertekening van één of meer van — hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. —————
3. Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. — Wordt over de getrouwheid van deze stukken geen verklaring van een accountant als — bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek overgelegd, dan worden daaraan ——— voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de algemene vergadering — te benoemen controlecommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen — uitmaken van het bestuur. Daarnaast wordt een reservelid van de controlecommissie — benoemd, welke één van de leden van de controlecommissie bij diens aftreden (al — dan niet volgens het rooster van aftreden) opvolgt voor een periode van ten hoogste — drie achtereenvolgende jaren dan wel tijdelijk de taken van een lid van de ————— controlecommissie waarneemt bij diens belet. —————
De algemene vergadering kan nadere regels stellen ter zake van het functioneren van — de controlecommissie. —————
Een lid van de controlecommissie kan ten hoogste drie achtereenvolgende jaren — zitting hebben in de controlecommissie, waarin wordt (worden) begrepen de ————— periode(s) dat een reservelid van de controlecommissie tijdelijk de taken van een lid — van de controlecommissie waarneemt tijdens diens belet. —————
Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele ————— boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar ——— gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste vervulling — van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een externe ————— deskundige. —————
De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene vergadering, — vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken. —————
Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt het ——— voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door het bestuur ——— daarmee afgelegde rekening en verantwoording. —————
4. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan periodiek. — Het beleidsplan geeft inzicht in de door de vereniging te verrichten werkzaamheden, — de wijze van werving van gelden, het beheer van het vermogen van de vereniging en — de besteding daarvan. —————

Artikel 14 – De algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering —————

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die — niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. —————
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een algemene ————— vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder ——— meer aan de orde: —————
 - a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar; —————
 - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen —



- boekjaar; _____
- c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur; _____
 - d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe boekjaar — en de benoeming van een reservelid als bedoeld in artikel 13 lid 3; _____
 - e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; en _____
 - f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping _____ voor de vergadering. _____

Artikel 15 – De algemene vergadering: oproeping _____

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. _____ Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende deel — van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene vergadering _____ bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het bestuur niet binnen _____ veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft — laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen. _____ Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige alinea wordt ook — voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd. _____
2. De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van: _____
 - een publicatie in het verenigingsorgaan; en/of _____
 - een publicatie op de website van de vereniging; en/of _____
 - een schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het ledenregister. _____De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een langs _____ elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het e- _____ mailadres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt. _____
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de _____ oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. _____
4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda _____ bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld. _____

Artikel 16 – De algemene vergadering: toegang en stemrecht _____

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van het _____ bestuur en alle leden van de vereniging, en de wettelijk vertegenwoordigers van de _____ minderjarige leden van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook andere _____ personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. Leden van wie het _____ lidmaatschap is opgezegd of die uit het lidmaatschap zijn ontzet, hebben enkel _____ toegang tot dat deel van de vergadering waar het beroep tegen opzegging of _____ ontzetting aan de orde is. _____
2. Ieder gewoon lid en ieder erelid heeft één stem. _____
3. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven namens _____ hem/haar te stemmen. Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de _____ stemming aan het bestuur worden overgelegd. _____ Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan als de volmacht _____ elektronisch is vastgelegd, mits de identiteit van het lid met afdoende zekerheid kan _____ worden vastgesteld. _____ Eén lid kan niet meer dan twee andere leden vertegenwoordigen. _____

Artikel 17 – De algemene vergadering: besluitvorming _____

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen met _____



- volstreckte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige en _____
vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal. _____
- Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar tellen _____
wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum. _____
2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een _____
stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, _____
voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt _____
onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan _____
betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de _____
vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk _____
plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe _____
stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____
 3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen _____
meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als ook _____
dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist _____
tussen welke personen zal worden herstemd. _____
Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. _____
 4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van personen _____
gaat, is het voorstel verworpen. _____
 5. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste drie _____
leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te verlangen. _____
Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes. _____
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming verlangt. _____
Een stemgerechtigd lid kan zijn/haar stemrecht niet door middel van een _____
elektronisch communicatiemiddel uitoefenen. _____
 6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering _____
bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering, als dit met _____
voorkennis van het bestuur is genomen. _____
 7. Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - met _____
dezelfde meerderheden als in deze statuten of bij wet bepaald - geldige besluiten _____
worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is het _____
onderwerp niet of niet op de voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd of _____
heeft de oproeping niet op rechtsgeldige wijze plaatsgevonden. _____

Artikel 18 – De algemene vergadering: leiding en notulen _____

1. Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van de vereniging. _____
Ontbreekt de voorzitter, dan treedt de vicevoorzitter op als voorzitter van de _____
vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan _____
voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander _____
door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen _____
gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening worden _____
vastgesteld. _____

Artikel 19 – Statutenwijziging _____

1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de _____
algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot _____



- wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de —
algemene vergadering worden vermeld. _____
2. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een —
voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de —
vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging —
woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage —
leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de —
vergadering wordt gehouden. _____
 3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van —
ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen. _____
 4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte —
is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële —
akte vast te leggen. Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een —
doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het —
handelsregister. _____

Artikel 20 - Fusie, splitsing, omzetting _____

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van —
Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene vergadering tot omzetting —
van de vereniging in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk —
Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige —
toepassing, onverminderd de eisen van de wet. _____

Artikel 21 - Ontbinding _____

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. —
Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van —
overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding. _____
Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig —
liquidatiesaldo conform artikel 22 lid 3 vastgesteld. _____
Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij —
op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het handelsregister. —
De boeken en stukken van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaren —
nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het —
bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het —
ingaan van zijn/haar bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn/haar naam —
en adres opgeven aan het handelsregister. _____
2. De vereniging wordt bovendien ontbonden door: _____
 - insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door —
opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; _____
 - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde —
gevallen. _____

Artikel 22 - Vereffening _____

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor —
zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. _____
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie. _____
De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de —
vereffening van haar vermogen nodig is. _____



Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk —
en nodig van kracht. _____

In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet 'in liquidatie' aan —
de naam van de vereniging worden toegevoegd. _____

3. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een _____
eventueel batig saldo. Een eventueel batig saldo van de ontbonden vereniging wordt —
besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling of van een _____
buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut _____
beoogt, indien de vereniging een algemeen nut beogende instelling is ten tijde van _____
het besluit tot ontbinding. _____

Indien de vereniging niet een algemeen nut beogende instelling is ten tijde van het _____
besluit tot ontbinding, wordt een eventueel batig saldo overgedragen aan degenen _____
die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren, waarbij ieder van hen een gelijk —
deel ontvangt, tenzij bij het besluit tot ontbinding een andere bestemming aan het _____
batig saldo is gegeven. _____

De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende _____
baten meer aanwezig zijn. _____

De vereniging houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de _____
vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister. _____

Artikel 23 – Reglementen _____

1. De algemene vergadering kan één of meer reglementen vaststellen, wijzigen of _____
opheffen. _____
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de _____
introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, _____
werkgroepen of commissies, de vergaderingen. _____
- Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen _____
bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld. _____

BIJLAGE _____

Aan deze akte is het volgende stuk gehecht: _____

- voornoemde notulen. _____

SLOT _____

De identiteit van de verschenen personen, die mij notaris bekend zijn, is door mij - daar _____
waar de wet zulks vereist - vastgesteld op de in de wet vermelde wijze. _____

WAARVAN AKTE is verleden te Doetinchem op de datum als in het hoofd van deze akte _____
vermeld. _____

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte en toelichting daarop aan de _____
verschenen personen hebben deze verklaard op volledige voorlezing geen prijs te stellen, —
van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en daarmee in te stemmen. _____

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing onmiddellijk door de verschenen personen —
en mij, notaris, ondertekend. _____



(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

